|  |
| --- |
| **2018- 2019 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI DİREKLİ HACI AHMET IRMAK ORTAOKULU****MEB ÖRGÜN VE YAYGIN EĞİTİMİ DESTEKLEMEVE YETİŞTİRME KURSU DENETİM FORMU** |
| **ÖĞRETMENİN KİMLİK VE GÖREV BİLGİLERİ** |
| **1.** | Adı Ve Soyadı | **:** |
| **2.** | T.C. Kimlik No | **:** |
| **3.** | Kurs dönemi ( Dönemlik-Yıllık)  | **:Dönemlik** |
| **4.** | Alanı-Branşı/Görevi ve Kurs Adı | **:** |
| **5.** | Kursun Açılış Tarihi  | **:06/10/2018** |
| **6.** | Haftalık Kurs Saati Toplamı | **:** |
| **7.** | Mezun Olduğu Üniversite/Fakülte  | **:** |
| **8.** | Kurs Denetiminin Ait Olduğu Ay  | **:KASIM** |
| **KURS BİLGİLERİ** |
| **1.** | KursTarihi, Saati | **:10/11/2018** |
| **2.** | Denetlenen Kursun , Sınıfın ve Şubenin Adı | **:** |
| **3.** | Denetlenen Kursun Konusu | **:** |
| **REHBERLİK KONULARI** |
| Milli Eğitim Temel Kanunu’ndaki Amaç Ve İlkeler İle Okulun Ve Kursun Amaçları Doğrultusunda | **Aldığı Puan** |
| **1.** |  EBA(Eğitim Bilişim Ağını) Kullanması ve Öğrencilere Tanıtma Başarısı. | **5** |  |
| **2.** | Kurs Çalışmalarıyla İlgili EBA Kaynaklarını İncelenmesinde Oldukça İsteklidir. | **5** |  |
| **3.** |  Kurs Zaman Çizelgesine Her Zaman Uymaktadır. | **8** |  |
| **4.** | MEB Destekleme ve Yetiştirme Kursu Yönetmelik, Kılavuz ve Yayınlanan Dökümanları İnceleme İsteği. | **8** |  |
| **5.** | Sınıf Hâkimiyeti , Öğrencileri Kursa Güdülemesi . | **3** |  |
| **6.** | Kurs Öğrencilerine Yönelik Öğretim Metodu Seçme Ve Uygulama Başarısı. | **5** |  |
| **7.** | MEB İle İlgili Yasa, Yönetmelik, Genelge Ve Emirleri İnceleme Ve Araştırmada İlgi Ve İsteği. | **3** |  |
| **8.** | Kurslarla İlgili Ders Araç Ve Gereçlerini Etkin Olarak Kullanma Başarısı. | **5** |  |
| **9.** | EBA(Eğitim Bilişim Ağı) ile ilgili Teknolojik Araçları Kullanma Başarısı. | **2** |  |
| **10.** | Kurs Kazanım Değerlendirme Tarihlerini Önceden Duyurması.(EBA İş Ve İşlemlerini Zamanında Yapması) | **3** |  |
| **11.** | Kurs Kazanımlarının Değerlendirmesi ve Aylık Öğrenci Değerlendirmelerini Hazırlaması. | **2** |  |
| **12.** | Öğrenciye Verilen Kazanım Değelendirme Testlerinde Öğrencilere Yönlendirme Yapması. | **2** |  |
| **13.** | Kurs İçi Etkinliklerde Her Öğrenciye Uygun Fırsatlar Vermesi. | **5** |  |
| **14.** | Öğrencilerin Kursa İlgisi Ve Katılımı, Soru Sorma Ve Cevap Vermedeki Cesaret Ve Başarısına Katkısı. | **3** |  |
| **15.** | Okul İdaresine Kursla İlgili Aylık Rapor Düzenleyerek Bilgilendirmesi. | **5** |  |
| **16.** | Okul İdaresinin Destekleme ve Yetiştirme Kursları İle İlgili Verdiği İş Ve İşlemleri Yerine Getirmesi.  | **8** |  |
| **17.** | Destekleme ve Yetiştirme Kursu (EBA Kazanımlarına Yönelik) İle İlgili Yıllık Kurs Planlarını Hazırlaması. | **10** |  |
| **18.** | Öğrenci Başarısını Arttırmak İçin Aldığı Önlemler. | **8** |  |
| **19.** | Okul Başarısının Artırılmasına Yönelik Katkıları. | **5** |  |
| **20.** | Okulun Kurs Genel İşleyişine Katkıda Bulunması. | **5** |  |
| **TOPLAM** | 100 |  |
| **DÜŞÜNCELER VE AÇIKLAMALAR** |
|  |

Mehmet Tevfik KURTCEBE

Kurs Yöneticisi